

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ODDO ADRIANA MARIA**
Indirizzo **VIA GIBILCANNA N. 16
90032
BISACQUINO (PA)**
Telefono **091 835 11 38**
Fax **091 835 19 87**
E-mail **adriana.oddo@virgillo.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 30/08/1987

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2006-2012
2001-2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Giurisprudenza "LUMSA" - Via F. Parlatore n. 65, Palermo
Istituto d'istruzione secondaria superiore "Don G. Colletto" - Via Comunale del Cimitero, Corleone
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto privato - diritto costituzionale - economia politica - diritto del lavoro - diritto romano - diritto commerciale - diritto penale – diritto civile – diritto processuale penale – diritto processuale civile- diritto ecclesiastico – diritto canonico – inglese giuridico – teologia- diritto internazionale – diritto amministrativo- diritto tributario
Italiano- latino- greco- inglese – matematica-fisica- chimica- biologia- religione- ed. fisica
- Qualifica conseguita Laurea magistrale in Giurisprudenza
Maturità classica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 110 e lode /110
100/100

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Bisacquino, 02.10.2013

ITALIANO

INGLESE

ECCELLENTE

BUONO

BUONO

BUONA CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON ALTRE PERSONE CONSEGUITA GRAZIE AD UNA SERIE DI ESPERIENZE:

- SCAMBIO CULTURALE CON LA FINLANDIA (ANNO 2004- 2005)
- Partecipazione al progetto "Alternanza scuola - lavoro" (anno 2004)
- Partecipazione al laboratorio "Trinity college" (anno 2004-2005)
- Svolgimento del tirocinio presso uno studio legale ai fini dell'esercizio della professione forense (anno 2012-2013)

BUONA CAPACITÀ NEL COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DI PERSONE RAFFORZATA DA UN'ESPERIENZA POLITICA CHE HA AVUTO INIZIO IL 07/05/2012 IN QUALITÀ DI CONSIGLIERE COMUNALE

BUONA CONOSCENZA NELL'USO DEL COMPUTER : ELABORAZIONE TESTI, FOGLIO ELETTRONICO, DATABASE, PRESENTAZIONE, RETI INFORMATICHE

B

Possesso dei seguenti certificati:

- ECDL (European Computer Driving Licence)
- Trinity College Grade 8

- COPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITÀ

Firma

Adriana Maria Galdo